

ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ

КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТУ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Завідувач кафедри менеджменту

 проф. Шимановська-Діанич Л.М.

28 червня 2024 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА

з навчальної дисципліни **«Комунікативна культура науковця з менеджменту»**

для здобувачів вищої освіти за ступенем доктора філософії (денної та заочної форм навчання) спеціальності 073 Менеджмент освітня програма «Менеджмент»

ПОЛТАВА – 2024

Робоча навчальна програма для здобувачів вищої освіти за ступенем доктора філософії (денної та заочної форм навчання) спеціальності 073 Менеджмент освітня програма «Менеджмент» 2024-2025 навчального року

Укладач:

Шимановська-Діанич Л.М., завідувач кафедри менеджменту, доктор економічних наук, професор

Робоча навчальна програма обговорена і схвалена на засіданні кафедри менеджменту 28 червня 2024 р., протокол № 9

Зав. кафедри  проф. Шимановська-Діанич Л.М.

Шимановська-Діанич Л.М., Робоча навчальна програма з навчальної дисципліни «Комунікативна культура науковця з менеджменту» для здобувачів вищої освіти за ступенем доктора філософії (денної та заочної форм навчання) спеціальності 073 Менеджмент освітня програма «Менеджмент» 2024-2025 навчального року. - Полтава: ПУЕТ, 2024. – 13 с

ЗМІСТ

Стор.

Вступ.....	4
1. Загальна характеристика навчальної дисципліни.....	5
2. Перелік компетентностей, які забезпечує дана навчальна дисципліна, програмні результати навчання	5
3. Програма навчальної дисципліни	6
4. Тематичний план навчальної дисципліни	7
5. Система поточного та підсумкового контролю знань аспірантів.....	9
6. Інформаційні джерела	11
7. Програмне забезпечення комп'ютерної підтримки освітнього процесу.....	12

ВСТУП

Основною метою вивчення навчальної дисципліни «**Комунікативна культура науковця з менеджменту**» є формування у здобувачів ступеня доктора філософії фундаментальних теоретичних знань і практичних навичок у сфері професійної, наукової та управлінської комунікації, розвиток здатності до ефективної міжособистісної, академічної, міжкультурної та публічної взаємодії у науковому та управлінському середовищі, а також оволодіння сучасними інструментами комунікаційного впливу, наукової аргументації, презентації результатів досліджень і формування персонального наукового бренду.

Предметом навчальної дисципліни є теоретичні засади, інструменти, методи та технології формування комунікативної культури науковця у сфері менеджменту, зокрема професійної мовленнєвої культури, академічної етики, риторики, наукового діалогу, цифрової комунікації, управління репутацією та комунікацією в науково-освітньому середовищі.

Об'єктом навчальної дисципліни є процес формування та розвитку комунікативної компетентності науковця-менеджера у контексті науково-дослідної, освітньої, управлінської та експертної діяльності в умовах цифровізації, інтернаціоналізації науки та підвищених вимог до академічної доброчесності.

Завдання навчальної дисципліни полягають у формуванні у здобувачів вищої освіти третього рівня комплексу компетентностей, необхідних для:

- ефективної наукової, професійної та управлінської комунікації;
- аргументованого представлення результатів власних наукових досліджень у професійному та міжнародному науковому середовищі;
- дотримання норм академічної доброчесності, наукової етики та культури наукового дискурсу;
- розвитку навичок публічного виступу, ведення фахових дискусій, модерації наукових заходів;
- побудови персонального бренду науковця та управління науковою репутацією;
- застосування сучасних цифрових інструментів комунікації в науковій та управлінській діяльності.

Зміст навчальної дисципліни охоплює теоретичні та практичні аспекти формування комунікативної культури науковця-менеджера, зокрема: основи наукової та професійної комунікації, культуру наукової мови, риторичну та мистецтво переконання, етичні засади академічного спілкування, управління конфліктами у науковому середовищі, міжкультурну комунікацію, цифрову наукову комунікацію, формування іміджу та репутації науковця, а також інструменти ефективної презентації результатів наукових досліджень.

Навчальна дисципліна «Комунікативна культура науковця з менеджменту» займає важливе місце у підготовці докторів філософії за спеціальністю 073 Менеджмент, оскільки спрямована на формування ключових soft skills сучасного науковця та управлінця, розвиток лідерських якостей, комунікаційної зрілості, критичного мислення та здатності до ефективної наукової взаємодії у національному й міжнародному академічному середовищі.

Вивчення дисципліни передбачає опанування сучасних теоретичних підходів до наукової комунікації, результатів вітчизняних і зарубіжних досліджень у сфері академічного дискурсу, управлінської риторики, комунікативної психології та культури наукового спілкування, а також формування практичних навичок застосування відповідного інструментарію у науково-дослідній, освітній та управлінській діяльності.

Основними методиками, що активізують дослідницький і пізнавальний процес навчання аспірантів, є проблемні та інтерактивні лекції, практичні заняття з елементами тренінгу, кейс-методи, рольові та ділові ігри, аналіз наукових комунікаційних ситуацій, моделювання наукових дискусій, підготовка та презентація власних наукових ідей, а також використання цифрових платформ для академічної комунікації.

Навчальний план з дисципліни передбачає проведення аудиторних лекційних і практичних занять, а також значний обсяг самостійної роботи, що включає опрацювання основної та

додаткової літератури, підготовку до практичних занять, виконання аналітичних і творчих завдань, розробку індивідуальних науково-комунікаційних проєктів.

У процесі вивчення дисципліни застосовуються різноманітні форми контролю знань: поточний контроль, оцінювання практичних завдань, підсумковий контроль у формі заліку або екзамену. Основними формами активізації навчального процесу є проблемні лекції, лекції з мультимедійним супроводом, інтерактивні обговорення, аналіз кейсів, публічні презентації та тренінгові заняття.

Робочу навчальну програму дисципліни «Комунікативна культура науковця з менеджменту» для здобувачів вищої освіти за ступенем доктора філософії (PhD) спеціальності 073 Менеджмент (денної та заочної форм навчання) розроблено на основі освітньо-наукової програми, робочого навчального плану та затверджено на засіданні кафедри менеджменту згідно з установленим порядком, протокол №.... від 2022 р..

1. Загальна характеристика навчальної дисципліни

Таблиця 1. Загальна характеристика навчальної дисципліни «Комунікативна культура науковця з менеджменту»

Характеристика навчальної дисципліни	
1. Кількість кредитів за ECTS	3
2. Кількість модулів: денна	<u>2</u> , заочна <u>2</u> .
3. Варіативна у відповідності до навчального плану	
4. Курс: денна	2, заочна 2.
5. Семестр: денна	3 заочна <u>3</u> .
6. Денна форма навчання, годин: – загальна кількість: 3 семестр	<u>90</u> .
- лекції: 3 семестр	16 год.
- практичні заняття: 3 семестр	14 год.
- самостійна робота: 3 семестр	84 год
- вид підсумкового контролю: 3 семестр	- ПМК
-	
7. Заочна форма навчання, годин: - загальна кількість: 3 семестр	<u>90</u>
- лекції: 4 семестр	2,.
- практичні заняття: 3 семестр-	4.
- самостійна робота: 3 семестр	<u>84</u>
- вид підсумкового контролю: 3 семестр	- <u>ПМК</u>

Розділ 2. Перелік компетентностей, які забезпечує дана навчальна дисципліна, програмні результати навчання

Програмні результати навчання	Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач
--------------------------------------	---

<p>ПРН 01. Застосовувати сучасні інструменти і технології пошуку, оброблення та аналізу інформації, зокрема, статистичні методи аналізу даних великого обсягу та/або складної структури, спеціалізовані бази даних та інформаційної системи.</p> <p>ПРН 02. Вільно презентувати та обговорювати з фахівцями і не фахівцями результати досліджень, наукові та прикладні проблеми менеджменту державною та англійською мовами, кваліфіковано відображати результати досліджень у наукових публікаціях у провідних міжнародних наукових виданнях.</p> <p>ПРН 05. Глибоко розуміти загальні принципи та методи управлінських наук, а також методологію наукових досліджень, застосовувати їх у власних дослідженнях у сфері менеджменту та у викладацькій практиці.</p> <p>ПРН 06. Планувати і виконувати наукові і прикладні дослідження з менеджменту та дотичних міждисциплінарних напрямів з використанням сучасних інструментів, критично аналізувати результати власних досліджень і результати інших дослідників у контексті усього комплексу сучасних знань щодо досліджуваної проблеми; складати пропозиції щодо фінансування досліджень та/або проектів.</p> <p>ПРН 07. Здійснювати апробацію та впровадження результатів власних досліджень у сфері менеджменту.</p> <p>ПРН 08. Розробляти і викладати спеціальні навчальні дисципліни з менеджменту у закладах освіти</p>	<p>ІК. Здатність розв'язувати комплексні проблеми у сфері управління і адміністрування та дослідницько-інноваційної діяльності, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань та/або професійної практики</p> <p>ЗК 01. Здатність виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</p> <p>ЗК 02. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК 03. Здатність працювати в міжнародному контексті.</p> <p>ЗК 04. Здатність розв'язувати комплексні проблеми у сфері менеджменту на основі системного наукового світогляду та загального культурного кругозору із дотриманням принципів професійної етики та академічної доброчесності.</p> <p>СК 02. Здатність усно і письмово презентувати та обговорювати результати наукових досліджень та/або інноваційних розробок українською та англійською мовами, опрацьовувати наукову літературу з управління та адміністрування та ефективно використовувати нову інформацію з різних джерел.</p> <p>СК 03. Здатність здійснювати науково-педагогічну діяльність у сфері менеджменту в закладах вищої освіти.</p>
---	--

Розділ 3. Програма навчальної дисципліни

МОДУЛЬ 1. Основи комунікативної культури науковця-менеджера

Тема 1. Комунікативна культура науковця з менеджменту: сутність і значення

Сутність комунікативної культури у професійній та науковій діяльності. Комунікація як ключова компетентність науковця-менеджера. Роль комунікації у формуванні професійного іміджу, наукової репутації та ефективної управлінської взаємодії. Структурні компоненти комунікативної культури: мовна, психологічна, етична, соціальна, цифрова. Значення комунікативної культури у підвищенні якості наукової діяльності та управлінських рішень.

Тема 2. Психологічні основи професійної та наукової комунікації

Психологічні механізми міжособистісної та професійної комунікації. Комунікативні потреби, мотиви та установки у науковій діяльності. Особливості сприйняття, інтерпретації та передавання інформації. Комунікативні бар'єри, причини їх виникнення та способи подолання. Роль емоційного інтелекту у професійній та науковій взаємодії. Саморефлексія як інструмент розвитку комунікативної компетентності.

Тема 3. Аргументація, критичне мислення та переконання в науковому діалозі

Логіка аргументації та принципи переконання у науковому спілкуванні. Структура аргументу, доказовість та наукова обґрунтованість. Критичне мислення як основа якісного наукового діалогу. Виявлення маніпуляцій, логічних помилок і риторичних прийомів впливу. Особливості ведення наукових дискусій, полеміки та фахових дебатів у сфері менеджменту.

Тема 4. Комунікація в наукових і управлінських командах

Командна комунікація у науковому та управлінському середовищі. Ролі та функції учасників дослідницьких і управлінських команд. Особливості взаємодії у мультидисциплінарних колективах. Управління конфліктами, напруженням і різними стилями комунікації.

Формування правил ефективної командної взаємодії та підтримки позитивного комунікативного клімату.

МОДУЛЬ 2. Комунікативна майстерність науковця-лідера

Тема 5. Академічна етика та культура професійної взаємодії

Принципи академічної доброчесності як основа наукової комунікації. Етичні норми професійного спілкування у науковому та управлінському середовищі. Етичні дилеми у взаємодії з колегами, здобувачами освіти, партнерами та експертною спільнотою. Відповідальність науковця за коректність комунікації, достовірність інформації та репутаційні ризики. Формування особистого кодексу комунікативної етики.

Тема 6. Риторика та ораторська майстерність науковця з менеджменту

Основи риторики у науковій та управлінській діяльності. Структура ефективного публічного виступу. Вербальні та невербальні засоби комунікативного впливу. Управління увагою аудиторії, робота з емоціями та зворотним зв'язком. Особливості презентації наукових ідей, результатів досліджень та управлінських рішень.

Тема 7. Переговори, складні розмови та управління конфліктами

Теорія та практика переговорного процесу у науковому й управлінському середовищі. Стратегії ведення переговорів та досягнення взаємовигідних рішень. Технології проведення складних розмов, роботи з опором, критикою та емоційно напруженими ситуаціями. Методи управління конфліктами та запобігання ескалації. Формування конструктивної комунікативної поведінки у кризових ситуаціях.

Тема 8. Фасилітація, модерація та комунікативне лідерство

Фасилітація та модерація як інструменти ефективної групової комунікації. Роль науковця-менеджера як комунікативного лідера. Методи залучення учасників до активної взаємодії, підтримки конструктивного діалогу та досягнення спільних рішень. Формування стилю комунікативного лідерства та управління груповою динамікою у наукових і управлінських процесах.

Розділ 4. Тематичний план навчальної дисципліни

Таблиця 4.1. Тематичний план навчальної дисципліни «Комунікативна культура науковця з менеджменту»

Назва теми (лекції) та питання теми (лекції)	Обсяг годин	Назва теми та питання семінарського/практичного заняття	Обсяг годин	Завдання самостійної роботи в розрізі тем	Обсяг годин
МОДУЛЬ 1. Основи комунікативної культури науковця-менеджера					
Тема 1. Комунікативна культура науковця з менеджменту: сутність і значення 1) Поняття комунікативної культури науковця-менеджера. 2) Комунікативна компетентність як складова професійної ідентичності PhD. 3) Комунікативні ролі науковця в академічному й управлінському середовищі. 4) Самооцінка комунікативного стилю та зони розвитку.	2	Практичне заняття 1.2 Самодіагностика комунікативного стилю науковця-менеджера. 1) Визначення власних комунікативних сильних сторін. 2) Аналіз типових комунікативних ситуацій у науковій діяльності. 3) Визначення персональних цілей розвитку комунікативної культури.	1,2	Опрацювати теоретичні матеріали теми. Есе: «Який я комунікатор як науковець-менеджер». Самодіагностика власного комунікативного стилю. Аналіз ролі комунікації у професійній діяльності науковця.	8

<p>Тема 2. Психологічні основи професійної та наукової комунікації</p> <p>1) Психологічні механізми комунікації (сприйняття, інтерпретація, реакція). 2) Комунікативні установки, мотивація та емоційний інтелект. 3) Комунікативні бар'єри: причини, прояви, наслідки. 4) Інструменти саморефлексії й саморегуляції у науковій взаємодії.</p>	2	<p>Практичне заняття 2. Комунікативні бар'єри та їх подолання.</p> <p>1) Діагностика власних бар'єрів (впевненість, тривожність, конфліктність, перфекціонізм тощо). 2) Розбір ситуацій «складної комунікації» у науковому середовищі. 3) Побудова індивідуального плану корекції бар'єрів.</p>	2	<p>Опрацювати рекомендовані матеріали. Міні-дослідження власних комунікативних бар'єрів. Огляд психологічних теорій комунікації. Рефлексивний звіт (структура: бар'єр → прояв → наслідки → інструменти подолання).</p>	8
<p>Тема 3. Аргументація, критичне мислення та переконання в науковому діалозі</p> <p>1) Логіка аргументації: теза–аргументи–докази–висновки. 2) Критичне мислення як основа наукової дискусії. 3) Маніпуляції та логічні помилки в комунікації. 4) Техніки конструктивного опонування та наукового діалогу.</p>	2	<p>Практичне заняття 3. Аргументаційні карти та розбір маніпуляцій.</p> <p>1) Побудова аргументаційної карти до обраної тези з менеджменту. 2) Виявлення логічних помилок і маніпуляцій у прикладах. 3) Письмовий розбір кейсу «науковий спір / опонування».</p>	2	<p>Опрацювати теорію аргументації. Побудова аргументаційної карти. Аналіз прикладів маніпулятивної комунікації. Підготовка письмового розбору одного кейсу (1–2 стор.).</p>	8
<p>Тема 4. Комунікація в наукових і управлінських командах</p> <p>1) Комунікативні ролі в командах (наукових/управлінських). 2) Командна взаємодія та культура зворотного зв'язку. 3) Конфлікти в дослідницьких командах: причини й типологія. 4) Правила ефективної командної комунікації.</p>	2	<p>Практичне заняття 4. Командна взаємодія та конфлікти у дослідницькій групі.</p> <p>1) Аналіз ролей у наукових колективах. 2) Міні-кейс «конфлікт у команді»: діагностика та рішення. 3) Розробка правил ефективної командної взаємодії (регламент, фідбек, комунікаційні канали).</p>	2	<p>Опрацювати матеріали теми. Аналіз ролей у наукових колективах. Міні-кейс: конфлікт у дослідницькій команді (аналіз причин/наслідків/рішення). Розробка правил ефективної командної взаємодії (1–2 стор.). Есе за Модулем 1.</p>	6
МОДУЛЬ 2. Комунікативна майстерність науковця-лідера					
<p>Тема 5. Академічна етика та культура професійної взаємодії</p> <p>1) Етичні норми наукового спілкування. 2) Академічна доброчесність як комунікативна практика. 3) Етичні дилеми у взаємодії (авторство, рецензування, конфіденційність, конфлікт інтересів). 4) Репутаційні ризики та комунікативна відповідальність.</p>	2	<p>Практичне заняття 5. Етичні дилеми в академічній взаємодії.</p> <p>1) Аналіз 2–3 типових етичних дилем у науковому середовищі. 2) Визначення допустимих/недопустимих комунікативних практик. 3) Проект «особистий кодекс комунікативної етики».</p>	2	<p>Опрацювати матеріали з академічної етики. Аналіз етичних дилем у науковому середовищі (2–3 кейси). Розробка особистого кодексу комунікативної етики (принципи + правила + “червоні лінії”).</p>	8
<p>Тема 6. Риторика та ораторська майстерність науковця з менеджменту</p> <p>1) Структура наукового виступу та логіка подачі. 2) Вербальні та невербальні засоби впливу. 3) Робота з аудиторією: увага, контакт, запитання. 4) Підготовка короткого виступу: мета, теза, аргументи, висновки.</p>	2	<p>Практичне заняття 6. Мікровиступ науковця-менеджера.</p> <p>1) Підготовка та виголошення короткого усного виступу (2–3 хв). 2) Аналіз виступу за критеріями (структура, аргументація, мова, невербаліка). 3) Вправи на голос, паузи, темп, контакт.</p>	2	<p>Опрацювати матеріали з риторики. Підготовка короткого усного виступу (теза + 3 аргументи + висновок). Аналіз невербальної комунікації відомих спікерів (короткий письмовий висновок).</p>	8

Тема 7. Переговори, складні розмови та управління конфліктами 1) Переговорні стратегії та позиції. 2) Структура складної розмови: ціль, рамка, меседжі, наслідки. 3) Техніки деескалації конфлікту. 4) Післяконфліктна комунікація та відновлення взаємодії.	2	Практичне заняття 7.2 Сценарій переговорів/складної розмови. 1) Аналіз конфліктного кейсу в управлінському середовищі. 2) Розробка сценарію складної розмови (мета, ключові фрази, межі, компроміс). 3) Рольова відпрацювання (за можливості) / письмовий протокол розмови.	2	Опрацювати теорію переговорів. Аналіз конфліктного кейсу в управлінському середовищі. Розробка сценарію складної розмови (покроково).	8
Тема 8. Фасилітація, модерація та комунікативне лідерство 1) Фасилітація та модерація: цілі, ролі, інструменти. 2) Проектування групової взаємодії та управління груповою динамікою. 3) Комунікативне лідерство в науковому/управлінському середовищі. 4) Підготовка підсумкового есе: позиція, аргументи, приклади.	2	—	—	Опрацювати матеріали теми. Розробка сценарію фасилітаційної сесії (мета, етапи, правила, інструменти). Аналіз стилю комунікативного лідерства. Есе за Модулем 2. ПМК (підсумкове есе за курсом).	6
Всього, годин	16	—	14	—	60

Розділ 5. Система поточного та підсумкового контролю знань аспірантів

Об'єктом контролю є: робота аспірантів на лекціях, практичних заняттях, якість та своєчасність виконання індивідуальних і домашніх завдань, поточних контрольних робіт.

Контрольні заходи здійснюються науково-педагогічними працівниками і включають поточний і підсумковий контроль.

Під час проведення лекції застосовуються такі методи поточного контролю:

- дискусійне обговорення проблемних питань з теми лекції та практичних занять.

Поточний контроль виконання аспірантами індивідуальних і домашніх завдань здійснюється за допомогою перевірки науково-педагогічним працівником результатів розв'язання поставлених завдань.

Поточний контроль, який застосовується під час проведення поточних модульних робіт, здійснюється при перевірці:

- виконання практичних ситуацій за допомогою відповідного програмного забезпечення.

Успішність аспірантів за виконання навчальних видів робіт на навчальних заняттях і за виконання завдань самостійної роботи оцінюються за допомогою національної шкали оцінок, 100 – бальною шкалою, шкали ECTS.

З метою мотивації аспірантів до активного та якісного виконання усіх видів навчальної роботи протягом семестру до загальної підсумкової оцінки можуть бути додані бали – коефіцієнт мотивації (до 10% від загальної підсумкової оцінки). Загальна підсумкова оцінка за вивчення навчальної дисципліни не може перевищувати 100 балів.

Система нарахування додаткових балів за всіма видами робіт з навчальної дисципліни

Форми роботи	Вид роботи	Бали
Навчальна	Участь в конкурсах на кращого знавця дисципліни: університетських, міжвузівських, всеукраїнських, міжнародних	10
Науково-дослідна	Участь в наукових гуртках, конференціях, круглих столах та інше	10-20

За додаткові види навчальних робіт аспірант може отримати не більше 30 балів. Додаткові бали додаються до загальної підсумкової оцінки за вивчення навчальної дисципліни, але загальна підсумкова оцінка не може перевищувати 100 балів.

Таблиця 6. Шкала оцінювання знань здобувачів вищої освіти за результатами вивчення навчальної дисципліни

Сума балів за всі види діяльності навчальної	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою
90-100	A	Відмінно
82-89	B	Дуже добре
74-81	C	Добре
64-73	D	Задовільно
60-63	E	Задовільно достатньо
35-59	FX	Незадовільно з можливістю проведення повторного підсумкового контролю
0-34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням навчальної дисципліни та проведенням підсумкового контролю

Політика вивчення навчальної дисципліни та оцінювання

Політика оцінювання здобувачів вищої освіти: завдання, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (75 % від можливої максимальної кількості балів за вид діяльності). Перескладання модулів відбувається із дозволу провідного викладача за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

Положення про організацію освітнього процесу <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2026/01/polozh-orgu-osv-proc.pdf>

Положення про порядок підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2025/04/poloz-por-pidgotov-phd.pdf>

Положення про порядок та критерії оцінювання знань, вмінь та навичок здобувачів вищої освіти https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh_por_kryt_ocinyvannya.pdf

Порядок ліквідації здобувачами вищої освіти академічної заборгованості <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2026/01/por-likvid-akad-zaborgovanosti.pdf>

Політика щодо відвідування: відвідування занять є обов'язковим компонентом. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, працевлаштування, стажування) навчання може відбуватись в он-лайн формі (Moodle) за погодженням із провідним викладачем.

Політика щодо академічної доброчесності: студенти мають свідомо дотримуватися академічної доброчесності; не допускати списування (один в одного, з власноруч написаного тексту, друкованого або електронного носія інформації тощо) під час виконання індивідуальних навчальних завдань та дидактичних тестів; якісно оформлювати посилання на джерела інформації при написанні доповідей, підготовки презентацій, тез тощо В ПУЕТ діють:

Кодекс честі студента https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/kodeks_chesti_studenta.pdf

Положення про академічну доброчесність https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh_akadem_dobrocheshnist.pdf

Положення про запобігання випадків академічного плагіату <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2026/01/polozh-zapob-akad-plagiat.pdf>

Політика визнання результатів навчання визначена такими документами:

Положення про порядок перерахування результатів навчання, здобутих в іноземних та вітчизняних закладах освіти https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2026/01/polozh_por_perezarah_rez_zvo.pdf

Положення про академічну мобільність здобувачів вищої освіти https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2025/11/polozh_pro_akademichnu_mobilnist.pdf

Положення про порядок визнання результатів навчання здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2025/10/polozh-vyznan-rezv-informal-neformal.pdf>

Політика вирішення конфліктних ситуацій: Положення про правила вирішення конфліктних ситуацій <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozhennya-pro-pravyla-vyrishennya-konfliktnyh-sytuacziy-u-puet.pdf>

Положення про апеляцію результатів підсумкового контролю у формі екзамену https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2026/01/poloz_pro-apel_pidstr.pdf

Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції <https://puet.edu.ua/zapobigannya-ta-protidiya-korupciyi/>

Політика підтримки учасників освітнього процесу:

Психологічна служба: <http://puet.edu.ua/psychologichna-pidtrymka-v-puet/>

Студентський омбудсмен ПУЕТ <https://puet.edu.ua/other-divisions/studentskyj-ombudsmen-upovnovazhenyj-z-prav-studentiv-puet/>

Уповноважений з прав корупції <https://puet.edu.ua/zapobigannya-ta-protidiya-korupciyi/>

Безпека освітнього середовища: Інформація про безпечність освітнього середовища ПУЕТ наведена у вкладці «Безпека життєдіяльності» <http://puet.edu.ua/pro-puet/bezpeka-zhyttyediyalnosti/>

Розділ 6. «Інформаційні джерела»

1. Бацевич Ф. С. Основи комунікативної лінгвістики : підручник. Київ : Академія, 2019. 376 с.
2. Коваль А. П. Культура наукової мови : навчальний посібник. Київ : Либідь, 2020. 328 с.
3. Онуфрієнко Г. С. Науковий стиль української мови : навчальний посібник. Київ : Центр учбової літератури, 2021. 312 с.
4. Семенов О. М. Культура наукової української мови : навчальний посібник. Київ : Академвидав, 2020. 288 с.
5. Сисоєва С. О., Осадченко І. В. Наукова комунікація в умовах цифровізації освіти і науки : монографія. Київ : Інститут педагогіки НАПН України, 2023. 284 с.
6. Луговий В. І., Таланова Ж. В., Слюсаренко О. М. Якість наукової діяльності в Україні: виклики, індикатори, комунікація результатів : аналітична доповідь. Київ : Інститут вищої освіти НАПН України, 2023. 198 с.
7. Шевчук С. В., Клименко І. В. Українська мова за професійним спрямуванням : підручник. Київ : Алерта, 2021. 512 с.
8. Shymanovska-Dianych L., Husakovska T, Rybalko-Rak L., Ishchenko V. Forming a Portfolio of Intellectual Property of an Enterprise. TEM Journal. Volume 9, Issue 1, Pages 269-275, ISSN 2217-8309, DOI: 10.18421/TEM91-37, February 2020. - <http://www.tem-journal.com/archives/vol9no1.html>(Scopus,)
9. Shymanovska-Dianych L. and another. The impact of governance on agricultural production as an exclusive factor of the country's food security.// Accounting, 7 (2021), p. 75-80 <http://www.growing-science.com/ac/Vol7/ac_2020_154.pdf> (Web of Scines)
10. Шимановська-Діанич Л.М., Лозова О.В.. Креативність як найбільша конкурентна перевага майбутніх менеджерів// Науковий вісник ПУЕТ. 2020. № 3 (99). С.6-11 <<http://journal.puet.edu.ua/index.php/nven/article/view/1721>>
11. Lyudmila Shymanovska-Dianych and another. Evaluation of Domestic Market Development in Ukraine // Intelligent Human Systems Integration 2021 <<https://link.springer.com/book/10.1007/978-3-030-68017-6>>, pp 357-363 (Scopus) <https://www.researchgate.net/publication/348745196_Evaluation_of_Domestic_Market_Development_in_Ukraine>
12. Шкурупій О., Педченко Н., Шимановська-Діанич Л., Яхно Т., Франко Л. Макроекономічний ефект соціальної відповідальності бізнесу: міжнародний статус України.// ФІНАНСОВО-КРЕДИТНА ДІЯЛЬНІСТЬ: ПРОБЛЕМИ ТЕОРІЇ І ПРАКТИКИ. - ТОВ «Фінтехальянс». - 2021. № 6 (41). С. (Опубліковано: 10-01-2022). С. 318-328 . <https://fkd.net.ua/index.php/fkd/article/view/3586>(Scopus)
13. Shymanovska-Dianych L, Ishcheikin T. Tumor Theories of creativity: an overview and approaches to studying the phenomenon of creativity. Вісник Маріупольського державного університету. Сер. : Економіка. - 2021. - Вип. 21.- С. 5-11 DOI 10.34079/2226-2822-2021-11-21-5-11 <http://visnyk-ekonomics.mdu.in.ua/publ/2021/vipusk_21/shymanovska_dianych_l_ishcheikin_tymur/8-1-0-63>

14. ШИМАНОВСЬКА-ДІАНИЧ Л.М., ШКРОБОТ М.В., БЕРЕЖНА Ю.Г., ГНАТЕНКО І.А. Стратегічні орієнтири в плануванні діяльності інноваційно активного підприємства в умовах удосконалення податкової політики, інвестиційних ризиків та управління змінами в знаннєвій економіці// Формування ринкових відносин в Україні. Збірник наукових праць, № 1 (228), 2022 р. - С. 117-125. (<<http://ndiime.org/wp-content/uploads/2022/06/1-2022-1.pdf>>)

15. SHUMANOVSKA-DIANUCH Ludmyla. DEVELOPMENT OF ORGANIZATIONAL CULTURE AS A KEY FACTOR IN ENSURING THE MAIN COMPANY'S COMPETITIVE ADVANTAGE// «АКТУАЛЬНІ ПРОБЛЕМИ ІННОВАЦІЙНОЇ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА», Всеукраїнський науковий журнал, № 1-2 / 2023, С. 71-75 <<http://apie.org.ua/uk/rozvitok-organ%D1%96zac%D1%96ino%D1%97-kulturi-yak-vajlivii-faktor-zabezpechennya-osnovn%D1%97-konkurentno%D1%97-perevagi-kompan%D1%96%D1%97/>>

16. Шимановська-Діанич Л. М., Педченко Н. С., Лозова О. В. ЗМІНИ В ОРГАНІЗАЦІЙНІЙ КУЛЬТУРІ КОМПАНІЙ В УМОВАХ ВІЙНИ: ДОСВІД ТА ПРІОРИТЕТИ МУЛЬТИНАЦІОНАЛЬНИХ ТА УКРАЇНСЬКИХ КОМПАНІЙ В ПИТАННЯХ УПРАВЛІННЯ ЛЮДСЬКИМ КАПІТАЛОМ // Науковий вісник ПУЕТ. 2023. № 2 (108). С.97-102 <<http://puet.poltava.ua/index.php/economics/issue/view/64>>

17. Шимановська-Діанич Л.М., Лозова О.В. Управління знаннями на підприємстві: моделі, етапи та технології // Економіка: реалії часу. Науковий журнал. 2023. № 4 (68). С. 76-82. DOI: 10.15276/ETR.04.2023.8. DOI: 10.5281/zenodo.8433026 URL: <<https://economics.net.ua/files/archive/2023/No4/76.pdf>>

18. Шимановська-Діанич Л. М., Лозова О. В., Барібіна Я. О., Шимановська В.Л. Типи та механізм розробки і впровадження організаційних культур: досвід мультинаціональних та українських компаній і сучасні тренди управління персоналом в умовах війни.// Вісник Маріупольського державного університету. Серія Економіка. 25. 2023. С. 45-57 DOI 10.34079/2226-2822-2023-13-25-67-76 <https://visnyk-economics.mdu.in.ua/publ/2023/vipusk_25_2023/shimanovska_dianich_ljudmila_mikhajlivna_lozova_oksa_na_vasilivna_baribina_janina_oleksandrivna_shimanovska_vitalina_leonidivna/13-1-0-111>

19. Шимановська-Діанич Л., Самойлик Ю., Трохимець О. Вплив глобальної інтегрованої енергетичної моделі на мотивацію енергозбереження в управлінні стратегією розвитку організації//Journal of Innovations and Sustainability ISSN 2367-8151 2022, Vol. 6, No. 4. <<https://is-journal.com/is/issue/view/17>>

20. Шимановська-Діанич Л.М., Іщейкін Т.Є., Вороніна В.Л. Специфіка здійснення експортно-імпорتنих операцій у сфері агропромислового сектору в умовах дії воєнного стану// НАУКОВИЙ ВІСНИК Одеського національного економічного університету. Збірник наукових праць №9 (310), 2023, с. 114-119. DOI:10.32680/2409-9260-2023-9-310-114-119 <<http://n-visnik.oneu.edu.ua/collections/2023/310/pdf/114-119.pdf>>

21. Kasper, H., Mayrhofer, W., & Meyer, M. (2024). Rethinking Management: Theory, Concepts, and Practice. — Cham: Springer. 412 p.

22. Hyland K. Academic Discourse: English in a Global Context. London : Bloomsbury, 2019. 304 p.

23. Swales J. M., Feak C. B. Academic Writing for Graduate Students. 3rd ed. Ann Arbor : University of Michigan Press, 2018. 336 p.

24. Goleman D. Emotional Intelligence. New York : Bantam Books, 2019. 384 p.

25. Argyle M. The Psychology of Interpersonal Behaviour. London : Penguin Books, 2018. 304 p.

26. Brown P., Levinson S. Politeness: Some Universals in Language Usage. Cambridge : Cambridge University Press, 2017. 345 p.

27. Hofstede G., Hofstede G. J., Minkov M. Cultures and Organizations: Software of the Mind. New York : McGraw-Hill, 2019. 576 p.

28. Cialdini R. Influence: Science and Practice. Boston : Pearson, 2021. 592 p.

Додаткова

1. Бех І. Д. Особистість у просторі духовного розвитку : монографія. Київ : Либідь, 2019. 296 с.
2. Кремень В. Г. Філософія людиноцентризму в освіті та науці : монографія. Київ : Грамота, 2020. 520 с.
3. Морзе Н. В., Варченко-Троценко Л. О. Цифрова комунікація в освітньо-науковому середовищі : навчальний посібник. Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2021. 248 с.
4. Луговий В. І. Якість вищої освіти та наукової діяльності : монографія. Київ : Інститут вищої освіти НАПН України, 2020. 340 с.
5. Сисоєва С. О., Кристопчук Т. Є. Наукова комунікація у глобалізованому світі : монографія. Київ : НПУ імені М. П. Драгоманова, 2021. 280 с.
6. WEF (World Economic Forum) (2023). Global Risks Report & Future of Jobs Report. — Geneva: WEF. 180 p.

Електронні ресурси

1. Committee on Publication Ethics (COPE). Publication Ethics Guidelines. <https://publicationethics.org>
2. European Code of Conduct for Research Integrity. <https://allea.org/code-of-conduct>
3. ORCID — Open Researcher and Contributor ID. <https://orcid.org>
4. Google Scholar — профіль науковця. <https://scholar.google.com>
5. Elsevier Researcher Academy. <https://researcheracademy.elsevier.com>
6. Scopus Author Profiles. <https://www.scopus.com>

Розділ 7. Програмне забезпечення комп'ютерної підтримки освітнього процесу

Загальне програмне забезпечення, до якого входить пакет програмних продуктів Microsoft Office

- Дистанційний курс
- Microsoft PowerPoint;
- Microsoft Word;
- Microsoft Excel.

Спеціалізоване програмне забезпечення комп'ютерної підтримки освітнього процесу з навчальної дисципліни

- Microsoft Project.