

ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ

КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТУ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Завідувач кафедри менеджменту

 проф. Шимановська-Діанич Л.М.

30 червня 2025 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА

з навчальної дисципліни **«Підготовка наукових публікацій та презентація
результатів дослідження з питань менеджменту»**

для здобувачів вищої освіти за ступенем доктора філософії (денної та заочної
форм навчання) спеціальності D3 Менеджмент освітня програма «Менеджмент»

Робоча навчальна програма для здобувачів вищої освіти за ступенем доктора філософії (денної та заочної форм навчання) спеціальності D3 Менеджмент освітня програма «Менеджмент» 2025-2026 навчального року

Укладач:

Шимановська-Діанич Л.М., завідувач кафедри менеджменту, доктор економічних наук, професор

Робоча навчальна програма обговорена і схвалена на засіданні кафедри менеджменту 30 червня 2025 р., протокол № 12

Зав. кафедри  проф. Шимановська-Діанич Л.М.

Шимановська-Діанич Л.М., Робоча навчальна програма з навчальної дисципліни «Підготовка наукових публікацій та презентація результатів дослідження з питань менеджменту» для здобувачів вищої освіти за ступенем доктора філософії (денної та заочної форм навчання) спеціальності D3 Менеджмент освітня програма «Менеджмент» 2025-2026 навчального року. - Полтава: ПУЕТ, 2025. – 19 с

ЗМІСТ

Стор.

| | |
|---|----|
| Вступ..... | 4 |
| 1. Загальна характеристика навчальної дисципліни..... | 5 |
| 2. Перелік компетентностей, які забезпечує дана навчальна дисципліна, програмні результати навчання | 5 |
| 3. Програма навчальної дисципліни | 6 |
| 4. Тематичний план навчальної дисципліни | 7 |
| 5. Система поточного та підсумкового контролю знань аспірантів..... | 9 |
| 6. Інформаційні джерела | 11 |
| 7. Програмне забезпечення комп'ютерної підтримки освітнього процесу..... | 12 |

ВСТУП

Основною метою вивчення навчальної дисципліни «Підготовка наукових публікацій та презентація результатів дослідження з питань менеджменту» є формування у здобувачів ступеня доктора філософії фундаментальних теоретичних знань і практичних навичок у сфері підготовки, оформлення, публікації та ефективної презентації результатів наукових досліджень у галузі менеджменту, розвиток здатності до академічного письма, наукової аргументації, публікаційної активності, дотримання стандартів академічної доброчесності та інтеграції у національний і міжнародний науковий простір.

Предметом навчальної дисципліни є теоретичні засади, інструменти, методи та технології підготовки наукових публікацій і презентації результатів досліджень у сфері менеджменту, зокрема академічне письмо, структура наукових статей і монографій, методологія наукового викладу, публікаційна етика, рецензування, наукометричні показники, вимоги фахових і міжнародних наукових видань, а також сучасні цифрові інструменти наукової комунікації та візуалізації результатів досліджень.

Об'єктом навчальної дисципліни є процес формування та розвитку публікаційної компетентності науковця-менеджера у контексті науково-дослідної, освітньої, експертної та управлінської діяльності в умовах цифровізації науки, інтернаціоналізації досліджень і зростання вимог до якості наукових публікацій та презентацій.

Завдання навчальної дисципліни полягають у формуванні у здобувачів вищої освіти третього рівня комплексу компетентностей, необхідних для:

- підготовки якісних наукових публікацій у сфері менеджменту відповідно до міжнародних стандартів;
- аргументованого та структурованого викладу результатів власних наукових досліджень у статтях, тезах, монографіях та звітах;
- дотримання норм академічної доброчесності, публікаційної етики та культури наукового письма;
- здійснення апробації та впровадження результатів досліджень через наукові публікації, конференції та професійні платформи;
- ефективної презентації результатів наукових досліджень у науковому та професійному середовищі;
- використання сучасних цифрових інструментів для підготовки публікацій, візуалізації даних і наукової комунікації;
- формування індивідуальної публікаційної стратегії та розвитку наукової репутації дослідника.

Зміст навчальної дисципліни охоплює теоретичні та практичні аспекти підготовки наукових публікацій і презентації результатів досліджень з менеджменту, зокрема: основи академічного письма та наукової мови, структуру й типологію наукових публікацій, методіку підготовки наукових статей і монографій, вимоги до публікацій у фахових виданнях України та міжнародних журналах (Scopus, Web of Science), принципи рецензування та публікаційної етики, наукометричні індикатори оцінювання наукової діяльності, підготовку доповідей і презентацій результатів досліджень, а також сучасні інструменти візуалізації та популяризації наукових результатів.

Навчальна дисципліна «Підготовка наукових публікацій та презентація результатів дослідження з питань менеджменту» займає важливе місце у підготовці докторів філософії за спеціальністю 073 Менеджмент, оскільки спрямована на формування ключових дослідницьких, аналітичних та публікаційних компетентностей сучасного науковця, розвиток критичного мислення, академічної культури, публікаційної активності та здатності до ефективної інтеграції у міжнародний науковий простір.

Вивчення дисципліни передбачає опанування сучасних теоретичних підходів до академічного письма, наукової комунікації та публікаційної діяльності, результатів вітчизняних і зарубіжних досліджень у сфері наукових публікацій, наукометрії, відкритої науки та

презентації наукових результатів, а також формування практичних навичок застосування відповідного інструментарію у науково-дослідній, освітній та управлінській діяльності.

Основними методиками, що активізують дослідницький і пізнавальний процес навчання аспірантів, є проблемні та інтерактивні лекції, практичні заняття з елементами тренінгу, аналіз наукових публікацій, кейс-методи, підготовка власних наукових статей і презентацій, моделювання процесу рецензування, публічний захист результатів досліджень, а також використання цифрових платформ для підготовки, подання та популяризації наукових публікацій.

Навчальний план з дисципліни передбачає проведення аудиторних лекційних і практичних занять, а також значний обсяг самостійної роботи, що включає опрацювання основної та додаткової літератури, підготовку наукових текстів, виконання аналітичних завдань, розробку індивідуальної публікаційної стратегії та підготовку презентацій результатів власних досліджень.

У процесі вивчення дисципліни застосовуються різноманітні форми контролю знань: поточний контроль, оцінювання практичних і творчих завдань, підсумковий контроль у формі заліку або екзамену. Основними формами активізації навчального процесу є проблемні лекції, лекції з мультимедійним супроводом, інтерактивні обговорення, аналіз кейсів, підготовка та публічний захист наукових публікацій і презентацій.

Робочу навчальну програму дисципліни «Підготовка наукових публікацій та презентація результатів дослідження з питань менеджменту» для здобувачів вищої освіти за ступенем доктора філософії (PhD) спеціальності 073 Менеджмент (денної та заочної форм навчання) розроблено на основі освітньо-наукової програми, робочого навчального плану та затверджено на засіданні кафедри менеджменту згідно з установленим порядком, протокол № ____ від «____» _____ 2025 р.

1.

2. Загальна характеристика навчальної дисципліни

Таблиця 1. Загальна характеристика навчальної дисципліни «Виконання проєктів»

| Характеристика навчальної дисципліни |
|--|
| 1. Кількість кредитів за ECTS 3 |
| 2. Кількість модулів: денна <u>2</u> , заочна <u>2</u> . |
| 3. Варіативна у відповідності до навчального плану |
| 4. Курс: денна 2, заочна 2. |
| 5. Семестр: денна 3 заочна <u>3</u> . |
| 6. Денна форма навчання, годин: – загальна кількість: 3 семестр <u>150</u> . |
| - лекції: 3 семестр 20 год. |
| - практичні заняття: 3 семестр 40 год. |
| - самостійна робота: 3 семестр 90 год |
| - вид підсумкового контролю: 3 семестр - ПМК |
| - |
| 7. Заочна форма навчання, годин: - загальна кількість: 3 семестр <u>150</u> |
| - лекції: 4 семестр <u>2</u> .. |
| - практичні заняття: 3 семестр- <u>4</u> . |
| - самостійна робота: 3 семестр <u>144</u> |
| - вид підсумкового контролю: 3 семестр - <u>ПМК</u> |

Розділ 2. Перелік компетентностей, які забезпечує дана навчальна дисципліна, програмні результати навчання

| Програмні результати навчання | Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач |
|---|--|
| <p>ПРН 01. Застосовувати сучасні інструменти і технології пошуку, оброблення та аналізу інформації, зокрема, статистичні методи аналізу даних великого обсягу та/або складної структури, спеціалізовані бази даних та інформаційної системи.</p> <p>ПРН 02. Вільно презентувати та обговорювати з фахівцями і не фахівцями результати досліджень, наукові та прикладні проблеми менеджменту державною та англійською мовами, кваліфіковано відображати результати досліджень у наукових публікаціях у провідних міжнародних наукових виданнях.</p> <p>ПРН 05. Глибоко розуміти загальні принципи та методи управлінських наук, а також методологію наукових досліджень, застосовувати їх у власних дослідженнях у сфері менеджменту та у викладацькій практиці.</p> <p>ПРН 06. Планувати і виконувати наукові і прикладні дослідження з менеджменту та дотичних міждисциплінарних напрямів з використанням сучасних інструментів, критично аналізувати результати власних досліджень і результати інших дослідників у контексті усього комплексу сучасних знань щодо досліджуваної проблеми; складати пропозиції щодо фінансування досліджень та/або проектів.</p> <p>ПРН 07. Здійснювати апробацію та впровадження результатів власних досліджень у сфері менеджменту.</p> <p>ПРН 08. Розробляти і викладати спеціальні навчальні дисципліни з менеджменту у закладах освіти</p> | <p>ІК. Здатність розв'язувати комплексні проблеми у сфері управління і адміністрування та дослідницько-інноваційної діяльності, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань та/або професійної практики</p> <p>ЗК 01. Здатність виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</p> <p>ЗК 02. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК 03. Здатність працювати в міжнародному контексті.</p> <p>ЗК 04. Здатність розв'язувати комплексні проблеми у сфері менеджменту на основі системного наукового світогляду та загального культурного кругозору із дотриманням принципів професійної етики та академічної доброчесності.</p> <p>СК 02. Здатність усно і письмово презентувати та обговорювати результати наукових досліджень та/або інноваційних розробок українською та англійською мовами, опрацьовувати наукову літературу з управління та адміністрування та ефективно використовувати нову інформацію з різних джерел.</p> <p>СК 03. Здатність здійснювати науково-педагогічну діяльність у сфері менеджменту в закладах вищої освіти.</p> |

Розділ 3. Програма навчальної дисципліни

МОДУЛЬ 1. Наукова мова як професійна мова науковця з менеджменту

Тема 1. Наукова мова як комунікаційний феномен

Сутність наукової мови як форми професійної та академічної комунікації. Наукова мова як інструмент формування наукової ідентичності, репутації та професійного іміджу дослідника у сфері менеджменту. Роль наукової мови у представленні результатів досліджень, науковому діалозі та міждисциплінарній взаємодії. Особливості термінологічної точності, логічності, об'єктивності та доказовості наукового мовлення. Значення культури наукової мови у підвищенні якості дослідницької діяльності та управлінських рішень.

Тема 2. Науковий стиль української мови та його особливості в дослідженнях з менеджменту

Ознаки наукового стилю української мови у фахових дослідженнях з менеджменту. Лексичні, синтаксичні, стилістичні та термінологічні особливості наукового тексту. Логіка побудови наукового викладу, структурованість, зв'язність та аргументованість матеріалу. Типові стилістичні помилки у наукових текстах, шляхи їх виявлення та усунення. Адаптація наукового стилю до вимог фахових і міжнародних наукових видань.

Тема 3. Наукові підстилі української мови та особливості їх використання в дослідженнях з менеджменту

Поняття наукових підстилів та їх функціональне призначення. Інформаційний, аналітичний, науково-популярний та інші підстилі у науковій комунікації. Особливості використання підстилів у різних формах наукових публікацій: статтях, тезах, монографіях, звітах. Вибір оптимального підстилю для представлення результатів дисертаційного дослідження. Вплив підстилю викладу на сприйняття наукового тексту цільовою аудиторією.

Тема 4. Культура наукового тексту з менеджменту

Поняття культури наукового тексту та її складові: мовна правильність, логічність, послідовність, наукова етика, коректність цитування. Вимоги до структури, аргументації та доказовості наукового тексту у сфері менеджменту. Забезпечення зв'язності, академічної коректності та стилістичної цілісності викладу. Роль культури наукового письма у формуванні наукової репутації дослідника та підвищенні якості наукових публікацій.

МОДУЛЬ 2. Оформлення і форми впровадження результатів наукового дослідження з менеджменту

Тема 5. Наукова публікація: поняття, функції, основні види

Сутність наукової публікації як основної форми апробації результатів дослідження. Функції наукових публікацій у науковій та професійній діяльності менеджера-дослідника. Основні види наукових публікацій: стаття, тези доповіді, монографія, розділ у колективній монографії, аналітичний огляд. Вимоги до змісту, структури та наукової новизни публікацій. Роль публікацій у розвитку наукової кар'єри та формуванні академічної репутації.

Тема 6. Наукова монографія, наукова стаття, тези

Характеристика основних форм наукових публікацій. Особливості підготовки наукової монографії, наукової статті та тез доповідей. Вимоги до структури, обсягу, змісту та оформлення різних типів публікацій. Специфіка підготовки публікацій за результатами дисертаційного дослідження. Порівняльний аналіз вимог фахових видань України та міжнародних наукових журналів.

Тема 7. Реферат, доповідь, виступ

Форми усного та письмового представлення результатів наукових досліджень. Особливості підготовки рефератів, наукових доповідей і виступів на конференціях та семінарах. Структура, логіка та аргументація наукової доповіді. Використання риторичних та комунікативних прийомів під час публічного представлення результатів досліджень. Самоаналіз ефективності наукового виступу.

Тема 8. Методика підготовки та оформлення публікацій

Етапи підготовки наукових публікацій: планування, написання, редагування, рецензування, подання до журналу. Оформлення рукопису відповідно до вимог фахових і міжнародних наукових видань. Підготовка анотацій, ключових слів, списку використаних джерел відповідно до ДСТУ 8302:2015 та міжнародних стандартів (APA). Аналіз вимог наукових журналів та вибір оптимального видання для публікації результатів дослідження.

Тема 9. Форми звітності по науковому дослідженню

Основні форми звітності у науково-дослідній діяльності: наукові звіти, аналітичні матеріали, звіти за результатами дисертаційного дослідження. Документування результатів наукової роботи, планування апробації та впровадження отриманих результатів. Показники наукової результативності: публікації, цитування, наукометричні індекси. Роль звітності у формуванні наукового портфеля дослідника.

Тема 10. Особливості презентації та захисту результатів дослідження з менеджменту

Принципи підготовки презентацій результатів наукового дослідження. Структура, дизайн та візуалізація даних у наукових презентаціях. Підготовка пітч-доповіді та усного захисту результатів досліджень. Робота із запитаннями, зауваженнями та критикою опонентів. Формування навичок ефективного публічного захисту результатів дисертаційного дослідження у сфері менеджменту.

Розділ 4. Тематичний план навчальної дисципліни

Таблиця 4.1. Тематичний план навчальної дисципліни « Підготовка наукових публікацій та презентація результатів дослідження з питань менеджменту »

| Назва теми (лекції) та основні питання | Год. (лекції) | Назва практичного заняття та завдання | Год. (практ.) | Завдання самостійної роботи | Год. (СРС) |
|--|---------------|--|---------------|---|------------|
| МОДУЛЬ 1. Наукова мова як професійна мова науковця з менеджменту | | | | | |
| <p>Тема 1. Наукова мова як комунікаційний феномен 1) Поняття наукової мови. 2) Формування наукової ідентичності. 3) Роль у представленні результатів досліджень. 4) Точність, логічність, доказовість.</p> | 2 | <p>Практичне заняття 1. Аналіз наукової мови у публікаціях Завдання: проаналізувати 2–3 статті з менеджменту; визначити мовні особливості; підготувати висновок.</p> | 4 | <p>Виконати завдання для самостійної роботи. Опрацювати матеріали, рекомендовані викладачем, за темою: Підготувати коротке есе (1–2 стор.) на тему: «Роль наукової мови у формуванні наукової репутації дослідника в менеджменті». Проаналізувати 2 наукові статті з менеджменту та визначити особливості їх наукової мови. Сформувати глосарій із 15–20 ключових термінів за темою власного дослідження.</p> | 9 |
| <p>Тема 2. Науковий стиль української мови у менеджменті 1) Ознаки наукового стилю. 2) Лексика й синтаксис. 3) Типові стилістичні помилки. 4) Адаптація до вимог журналів.</p> | 2 | <p>Практичне заняття 2. Редагування наукового тексту Завдання: відредагувати фрагмент тексту; виправити стилістичні помилки; підготувати покращену версію.</p> | 4 | <p>Виконати завдання для самостійної роботи. Опрацювати матеріали, рекомендовані викладачем, за темою: Відібрати фрагмент власного наукового тексту (1–2 стор.) і відредагувати його відповідно до вимог наукового стилю. Підготувати порівняльну таблицю: <i>науковий стиль vs публіцистичний стиль</i> (на прикладі менеджменту). Скласти перелік типових мовних помилок у наукових текстах і способів їх уникнення.</p> | 9 |
| <p>Тема 3. Наукові підстили української мови 1) Поняття підстилів. 2) Інформаційний, аналітичний, науково-популярний. 3) Використання у статтях і монографіях. 4) Вибір підстилю</p> | 2 | <p>Практичне заняття 3. Визначення підстилю наукових публікацій Завдання: класифікувати публікації; визначити підстиль; обґрунтувати вибір.</p> | 4 | <p>Виконати завдання для самостійної роботи. Опрацювати матеріали, рекомендовані викладачем, за темою: Проаналізувати структуру трьох типів</p> | 9 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| для дисертації. | | | | наукових текстів: стаття, тези, монографія. Підготувати короткий текст (до 1 стор.) у трьох підстилях: інформаційному, аналітичному, науково-популярному. Визначити, який підстіль найбільш релевантний для представлення власного дисертаційного дослідження | |
| Тема 4. Культура наукового тексту з менеджменту 1) Логічність і доказовість. 2) Академічна етика. 3) Коректність цитування. 4) Репутація дослідника. | 2 | Практичне заняття 4. Аудит культури наукового тексту Завдання: мовний і стилістичний аналіз тексту; формування рекомендацій. | 4 | Виконати завдання для самостійної роботи. Опрацювати матеріали, рекомендовані викладачем, за темою: Відредагувати власний науковий текст (2–3 стор.) з позицій культури наукового мовлення. Провести аналіз логіки, аргументації та зв'язності одного наукового розділу (статті або дисертації). Розробити чек-лист якості наукового тексту для дослідника в менеджменті. | 9 |
| МОДУЛЬ 2. Оформлення і впровадження результатів дослідження | | | | | |
| Тема 5. Наукова публікація: поняття, функції, види 1) Роль публікацій у науці. 2) Види публікацій. 3) Вимоги до новизни. 4) Академічна репутація. | 2 | Практичне заняття 5. Аналіз структури наукових публікацій Завдання: проаналізувати 3–5 публікацій; визначити тип, функції, структуру. | 4 | Виконати завдання для самостійної роботи. Опрацювати матеріали, рекомендовані викладачем, за темою: Підготувати огляд 5 наукових публікацій за темою власного дослідження. Скласти таблицю: <i>тип публікації – мета – вимоги – цільова аудиторія</i> . Визначити оптимальні формати публікацій для апробації власних наукових результатів. | 9 |
| Тема 6. Монографія, стаття, тези 1) Характеристика форм публікацій. 2) Структурні вимоги. 3) Публікації за результатами дисертації. 4) Вимоги журналів. | 2 | Практичне заняття 6. Проектування структури власної статті Завдання: сформувати структуру статті; підготувати назву, анотацію, ключові слова. | 4 | Виконати завдання для самостійної роботи. Опрацювати матеріали, рекомендовані викладачем, за темою: Розробити структуру наукової статті за результатами власного дослідження. Підготувати тези доповіді (2–3 стор.) для | 9 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | наукової конференції. Порівняти вимоги до статей у фахових виданнях України та міжнародних журналах (Scopus/WoS). | |
| Тема 7. Реферат, доповідь, виступ 1) Форми представлення результатів. 2) Структура доповіді. 3) Публічне мовлення. 4) Самоаналіз виступу. | 2 | Практичне заняття 7. Підготовка та виголошення наукової доповіді Завдання: підготувати доповідь; презентувати; отримати фідбек. | 4 | Виконати завдання для самостійної роботи. Опрацювати матеріали, рекомендовані викладачем, за темою: Підготувати усну доповідь за темою власного дослідження (5–7 хв). Розробити тези виступу для захисту проміжних результатів дисертації. Записати відеофрагмент виступу та здійснити самоаналіз (структура, мова, аргументація). | 9 |
| Тема 8. Методика підготовки та оформлення публікацій 1) Етапи написання. 2) Вимоги журналів. 3) ДСТУ 8302:2015, APA. 4) Вибір видання. | 2 | Практичне заняття 8. Оформлення рукопису за стандартами Завдання: оформити анотацію, ключові слова, список джерел. | 4 | Виконати завдання для самостійної роботи. Опрацювати матеріали, рекомендовані викладачем, за темою: Підготувати чернетку наукової статті (8–12 стор.) за темою власного дослідження. Оформити список літератури відповідно до ДСТУ 8302:2015 / APA. Проаналізувати вимоги одного журналу Scopus або фахового видання України. | 9 |
| Тема 9. Форми звітності по науковому дослідженню 1) Наукові звіти. 2) Наукометричні показники. 3) Формування наукового портфеля. 4) Документування результатів. | 2 | Практичне заняття 9. Формування наукового портфеля дослідника Завдання: підготувати портфоліо, перелік публікацій, показники цитування. | 4 | Виконати завдання для самостійної роботи. Опрацювати матеріали, рекомендовані викладачем, за темою: Підготувати звіт про хід власного дисертаційного дослідження. Розробити план апробації результатів (публікації, конференції, впровадження). Скласти перелік показників наукової результативності (публікації, цитування, індекси). | 9 |
| Тема 10. Особливості презентації та захисту результатів дослідження 1) Структура презентації. 2) | 2 | Практичне заняття 10. Підготовка та захист наукової презентації Завдання: розробити | 4 | Виконати завдання для самостійної роботи. Опрацювати матеріали, рекомендовані | 9 |

| | | | | | |
|--|-----------|---------------------------------------|-----------|--|-----------|
| Візуалізація даних. 3) Захист і робота з опонентами. 4) Пітч результатів дисертації. | | презентацію; провести пробний захист. | | викладачем, за темою: Розробити презентацію результатів дослідження (10–15 слайдів). Підготувати пітч-доповідь (3–5 хв) для наукової аудиторії. Провести репетицію захисту результатів та підготувати відповіді на можливі запитання опонентів. | |
| ВСЬОГО | 20 | | 40 | | 90 |

Розділ 5. Система поточного та підсумкового контролю знань аспірантів

Об'єктом контролю є: робота аспірантів на лекціях, практичних заняттях, якість та своєчасність виконання індивідуальних і домашніх завдань, поточних контрольних робіт.

Контрольні заходи здійснюються науково-педагогічними працівниками і включають поточний і підсумковий контроль.

Під час проведення лекції застосовуються такі методи поточного контролю:

- дискусійне обговорення проблемних питань з теми лекції та практичних занять.

Поточний контроль виконання аспірантами індивідуальних і домашніх завдань здійснюється за допомогою перевірки науково-педагогічним працівником результатів розв'язання поставлених завдань.

Поточний контроль, який застосовується під час проведення поточних модульних робіт, здійснюється при перевірці:

- виконання практичних ситуацій за допомогою відповідного програмного забезпечення.

Успішність аспірантів за виконання навчальних видів робіт на навчальних заняттях і за виконання завдань самостійної роботи оцінюються за допомогою національної шкали оцінок, 100 – бальною шкалою, шкали ECTS.

З метою мотивації аспірантів до активного та якісного виконання усіх видів навчальної роботи протягом семестру до загальної підсумкової оцінки можуть бути додані бали – коефіцієнт мотивації (до 10% від загальної підсумкової оцінки). Загальна підсумкова оцінка за вивчення навчальної дисципліни не може перевищувати 100 балів.

Система нарахування додаткових балів за всіма видами робіт з навчальної дисципліни

| Форми роботи | Вид роботи | Бали |
|------------------|---|-------|
| Навчальна | Участь в конкурсах на кращого знавця дисципліни: університетських, міжвузівських, всеукраїнських, міжнародних | 10 |
| Науково-дослідна | Участь в наукових гуртках, конференціях, круглих столах та інше | 10-20 |
| | | |

За додаткові види навчальних робіт аспірант може отримати не більше 30 балів. Додаткові бали додаються до загальної підсумкової оцінки за вивчення навчальної дисципліни, але загальна підсумкова оцінка не може перевищувати 100 балів.

Таблиця 6. Шкала оцінювання знань здобувачів вищої освіти за результатами вивчення навчальної дисципліни

| Сума балів за всі види діяльності навчальної | Оцінка за шкалою ЄКТС | Оцінка за національною шкалою |
|--|-----------------------|--|
| 90-100 | A | Відмінно |
| 82-89 | B | Дуже добре |
| 74-81 | C | Добре |
| 64-73 | D | Задовільно |
| 60-63 | E | Задовільно достатньо |
| 35-59 | FX | Незадовільно з можливістю проведення повторного підсумкового контролю |
| 0-34 | F | Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням навчальної дисципліни та проведенням підсумкового контролю |

Політика вивчення навчальної дисципліни та оцінювання

Політика оцінювання здобувачів вищої освіти: завдання, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (75 % від можливої максимальної кількості балів за вид діяльності). Перескладання модулів відбувається із дозволу провідного викладача за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

Положення про організацію освітнього процесу <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2026/01/polozh-orgu-osv-proc.pdf>

Положення про порядок підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2025/04/polozh-por-pidgotov-phd.pdf>

Положення про порядок та критерії оцінювання знань, вмінь та навичок здобувачів вищої освіти https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh_por_kryt_ocinyuvannya.pdf

Порядок ліквідації здобувачами вищої освіти академічної заборгованості

<https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2026/01/por-likvid-akad-zaborgovanosti.pdf>

Політика щодо відвідування: відвідування занять є обов'язковим компонентом. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, працевлаштування, стажування) навчання може відбуватись в он-лайн формі (Moodle) за погодженням із провідним викладачем.

Політика щодо академічної доброчесності: студенти мають свідомо дотримуватися академічної доброчесності; не допускати списування (один в одного, з власноруч написаного тексту, друкованого або електронного носія інформації тощо) під час виконання індивідуальних навчальних завдань та дидактичних тестів; якісно оформлювати посилання на джерела інформації при написанні доповідей, підготовки презентацій, тез тощо В ПУЕТ діють:

Кодекс честі студента https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/kodeks_chesti_studenta.pdf

Положення про академічну доброчесність https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh_akadem_dobrocheshnist.pdf

Положення про запобігання випадків академічного плагіату <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2026/01/polozh-zapob-akad-plagiat.pdf>

Політика визнання результатів навчання визначена такими документами:

Положення про порядок перезарахування результатів навчання, здобутих в іноземних та вітчизняних закладах освіти https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2026/01/polozh_por_perezarah_rez_zvo.pdf

Положення про академічну мобільність здобувачів вищої освіти https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2025/11/polozh_pro_akademichnu_mobilnist.pdf

Положення про порядок визнання результатів навчання здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2025/10/polozh-vyznan-rezv-informal-neformal.pdf>

Політика вирішення конфліктних ситуацій: Положення про правила вирішення конфліктних ситуацій <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozhennya-pro-pravylya-vyrishennya-konfliktnyh-sytuacziy-u-puet.pdf>

Положення про апеляцію результатів підсумкового контролю у формі екзамену https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2026/01/polozh_pro-apel_pidcontr.pdf

Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції <https://puet.edu.ua/zapobigannya-ta-protidiya-korupcii/>

Політика підтримки учасників освітнього процесу:

Психологічна служба: <http://puet.edu.ua/psychologichna-pidtrymka-v-puet/>

Студентський омбудсмен ПУЕТ <https://puet.edu.ua/other-divisions/studentskyj-ombudsmen-upovnovazhenyj-z-prav-studentiv-puet/>

Уповноважений з прав корупції <https://puet.edu.ua/zapobigannya-ta-protidiya-korupciyi/>

Безпека освітнього середовища: Інформація про безпечність освітнього середовища ПУЕТ наведена у вкладці «Безпека життєдіяльності» <http://puet.edu.ua/pro-puet/bezpeka-zhyttyvediyalnosti/>

Розділ 6. «Інформаційні джерела»

Основні

1. Гладченко М. International collaboration of Ukrainian scholars: Effects of Russia's full-scale invasion of Ukraine. *arXiv*. 2025. (аналіз міжнародної публікаційної активності українських учених)
2. Гладченко М. Access models, authorship patterns, and citation impact in Ukrainian scholarly publishing (2020–2023). *arXiv*. 2025. (відкрита наука, авторство, цитованість українських публікацій)
3. Гладченко М., Costas R. Funding, authorship patterns and citation impact of articles funded by Ukrainian agencies before and during the war. *arXiv*. 2025. (фінансування, цитованість, вплив українських наукових статей)
4. Єрмоленко А. Б., Денисова-Єрмоленко А. В. Академічна доброчесність: робочий зошит для здобувачів вищої освіти. Київ, 2025. (практичний інструмент формування культури доброчесності)
5. Семенов О. М. Академічне письмо як інструмент наукової комунікації. *Український педагогічний журнал*. 2021. № 2. С. 45–53.
6. Шліхта Н., Шліхта І. Академічна доброчесність у науковій та освітній діяльності. *Наукові записки НаУКМА. Освітологія*. 2020. Т. 5. С. 32–39.
7. Мороз С. А. Наукова комунікація в цифрову епоху: виклики та можливості. *Інформаційні технології і засоби навчання*. 2021. Т. 82, № 2. С. 14–26.
8. Ковальчук В. В. Організація наукових досліджень та підготовка публікацій. *Науковий вісник НУБіП України*. 2020. № 297. С. 112–118.
9. Рижко О. М. Структура наукової статті: вимоги фахових видань України. *Вісник Книжкової палати*. 2022. № 3. С. 18–24.
10. Тарасевич В. М. Методологічні засади дослідження сучасних теорій менеджменту. *Державне управління: удосконалення та розвиток*. 2022. № 6.
11. Колот А. М., Герасименко О. О. Соціальна відповідальність бізнесу у наукових публікаціях: сучасні тренди. *Економіка України*. 2023. № 4. С. 45–59.
12. Belcher W. L. Writing Your Journal Article in Twelve Weeks: A Guide to Academic Publishing Success. *University of Chicago Press Journals*. 2021.
13. Swales J. M., Feak C. B. Academic Writing for Graduate Students. *English for Specific Purposes*. 2020.
14. Day R. A., Gastel B. How to Write and Publish a Scientific Paper. *Cambridge University Press Journals*. 2020.
15. Glasman-Deal H. Science Research Writing for Non-Native Speakers of English. *Imperial College London Publications*. 2020.
16. Hyland K. Academic Publishing and the Myth of Linguistic Injustice. *Journal of Second Language Writing*. 2021. Vol. 52.
17. Elsevier. Research Publishing Ethics and Peer Review. *Elsevier Researcher Academy*. 2020–2024.
18. COPE (Committee on Publication Ethics). Core Practices. *COPE Journal*. 2021.
19. Nature Portfolio. How to Write a Scientific Paper. *Nature Masterclasses*. 2021–2024.
20. Springer Nature. Publishing Ethics and Authorship Guidelines. 2020–2024.
21. UNESCO. Open Science and Research Communication. *UNESCO Science Report*. 2022.
22. Clarivate Analytics. Journal Citation Reports and Research Impact Metrics. 2020–2024.
23. Elsevier Researcher Academy. Publishing Scientific Papers, Peer Review and Research Visibility. 2020–2025. URL: <https://researcheracademy.elsevier.com> (офіційна платформа Elsevier для авторів і рецензентів — постійно оновлюється)
24. Springer Nature. Author and Reviewer Guidelines. 2020–2025. URL: <https://www.springernature.com>
25. (актуальні вимоги до публікацій у міжнародних журналах)
26. COPE (Committee on Publication Ethics). Core Practices and Ethical Guidelines. Updated 2025. URL: <https://publicationethics.org> (публікаційна етика — ключове для курсу)
27. Clarivate. Web of Science Journal Evaluation Criteria and Research Impact Metrics. 2020–2025. URL: <https://clarivate.com> (наукометрія, вимоги до журналів, impact factor)
28. Scopus (Elsevier). Scopus Sources and Content Selection Policy. Updated 2025. URL: <https://www.scopus.com>
29. (вимоги до журналів, індексація, якість публікацій)

30. Міністерство освіти і науки України. Методичні рекомендації для підвищення доброчесності у вищій освіті. Київ, 2025.
31. Міністерство освіти і науки України. Наказ № 576 від 17 квітня 2025 р. “Про затвердження Методичних рекомендацій щодо прозорості та доброчесності у ЗВО”. Київ, 2025.
32. Міністерство освіти і науки України. Проект змін до Порядку формування Переліку наукових фахових видань України. Київ, 2025.
33. Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти (НАЗЯВО). Рекомендації щодо академічної доброчесності у закладах вищої освіти. 2025.
34. Міністерство освіти і науки України. Рекомендації щодо використання штучного інтелекту в закладах вищої освіти. Київ, 2025.
35. Наказ МОН України № 1346 від 10.10.2025 “Про затвердження рішень щодо Переліку наукових фахових видань України”. Київ, 2025.
36. Міністерство освіти і науки України. Порядок формування Переліку наукових фахових видань України (оновлення). Київ, 2025.
37. NIM.media. Що може змінитись у правилах формування Переліку фахових наукових видань України. 2025.
38. SPUBL. Зміни у формуванні Переліку фахових наукових видань України. 2025.

Додаткова

1. ДСТУ 8302:2015. Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання. Київ: ДП «УкрНДНЦ», 2016.
2. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII (зі змінами).
3. Закон України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII (зі змінами).
4. Закон України «Про наукову і науково-технічну діяльність» від 26.11.2015 № 848-VIII (зі змінами).
5. Наказ МОН України «Про затвердження Порядку присудження ступеня доктора філософії» від 12.01.2017 № 40 (зі змінами).
6. Методичні рекомендації МОН України щодо забезпечення академічної доброчесності у закладах вищої освіти. Київ, 2020.
7. Положення про академічну доброчесність у закладах вищої освіти України. МОН України, 2020.
8. Положення про фахові видання України (вимоги до наукових публікацій). МОН України, чинна редакція.
9. Committee on Publication Ethics (COPE). Core Practices. 2017 (оновлені версії чинні). URL: <https://publicationethics.org>
10. ICMJE (International Committee of Medical Journal Editors). Recommendations for the Conduct, Reporting, Editing, and Publication of Scholarly Work in Medical Journals. Updated 2023. *(універсальний стандарт авторства й публікаційної етики)*
11. APA (American Psychological Association). Publication Manual of the American Psychological Association. 7th ed. Washington, DC: APA, 2020.
12. Chicago Manual of Style. 17th ed. Chicago: University of Chicago Press, 2017. *(чинний стандарт оформлення)*
13. Springer Nature. Editorial Policies and Publication Ethics Guidelines. 2020–2024. URL: <https://www.springernature.com>
14. Elsevier. Research Publishing Ethics and Author Guidelines. 2020–2024. URL: <https://www.elsevier.com>
15. Clarivate. Web of Science Journal Selection Process and Impact Metrics. 2020–2024. URL: <https://clarivate.com>
16. Scopus Content Policy and Journal Evaluation Criteria. Elsevier, 2020–2024. URL: <https://www.scopus.com>

Електронні ресурси

1. UNESCO. Recommendation on Open Science. Paris: UNESCO, 2021.
2. OECD. Best Practices for Research Transparency and Open Science. Paris: OECD Publishing, 2022.
3. European Commission. Open Science Policy and Research Integrity Framework. 2020–2024.
4. San Francisco Declaration on Research Assessment (DORA). 2013 (чинна).
5. European Commission. Innovation, ESG & Sustainable Management. — <https://ec.europa.eu>
6. UNESCO. Open Science Framework and Policy Updates. Paris: UNESCO, 2021–2025. URL: <https://www.unesco.org>
7. OECD. Research Integrity and Open Science Policy Reports. Paris: OECD Publishing, 2022–2025. URL: <https://www.oecd.org>
8. European Commission. Open Science and Research Communication Policies. 2020–2025. URL: <https://ec.europa.eu>

Розділ 7. Програмне забезпечення комп'ютерної підтримки освітнього процесу

Загальне програмне забезпечення, до якого входить пакет програмних продуктів Microsoft Office

- Дистанційний курс
- Microsoft PowerPoint;
- Microsoft Word;
- Microsoft Excel.

Спеціалізоване програмне забезпечення комп'ютерної підтримки освітнього процесу з навчальної дисципліни

- Microsoft Project.