

ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД УКООПСІАКИ
«ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ»
Навчально-науковий інститут бізнесу та сучасних технологій

Кафедра менеджменту

СИЛАБУС
навчальної дисципліни
«Стратегічне управління»
на 2020-2021 навчальний рік

Курс та семестр вивчення	2 курс, 2 семестр
Освітня програма/спеціалізація	«Менеджмент і адміністрування»
Спеціальність	073 Менеджмент
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Ступінь вищої освіти	магістр

ПІБ НПП, який веде дану дисципліну,
науковий ступінь і вчене звання,
посада

Таран-Лала Олена Миколаївна
д.е.н., доцент
доцент кафедри менеджменту

Контактний телефон	+38-068-641-39-29
Електронна адреса	elenalala1704@gmail.com
Розклад навчальних занять	http://schedule.puet.edu.ua/
Консультації	очна http://www.mened.puet.edu.ua/ он-лайн: електронною поштою, ср-пт з 09.00-16.00
Сторінка дистанційного курсу	https://el.puet.edu.ua/

Опис навчальної дисципліни

Мета вивчення навчальної дисципліни	Забезпечення комплексного підходу до вивчення навчальної дисципліни «Стратегічне управління», який передбачає оволодіння теоретичними знаннями з питань стратегічного управління, концепцією інтегрального підходу до функціонування підприємств та організацій різних форм власності, що дозволить вивчити їх зовнішнє оточення та потенціал, проводити процес формулювання стратегії відповідно до внутрішніх та зовнішніх можливостей їх розвитку в досягненні цілей, організувати і стимулювати щодо досягнення цілей на основі забезпечення виконання розроблених стратегій
Тривалість	2 семестр, разом 90 годин (лекції 16 год., практичні заняття 20 год., самостійна робота 54 год.)
Форми та методи навчання	Лекції та практичні заняття в аудиторії та виїзні, самостійна робота поза розкладом
Система поточного та підсумкового контролю	Поточний контроль: відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; доповіді з рефератами та їх обговорення; тестування; поточна модульна робота Підсумковий контроль: екзамен
Базові знання	Наявність широких знань з основ менеджменту, підприємництва, фінансового менеджменту, ситуаційного менеджменту, управління персоналом та основ лідерства
Мова викладання	Українська

Перелік компетентностей, які забезпечує дана навчальна дисципліна, програмні результати навчання

Програмні результати навчання	Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач
<p>ПР1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах</p>	<p>ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію</p>
<p>ПР2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення</p>	<p>ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани</p>
<p>ПР3. Проектувати ефективні системи управління організаціями</p>	<p>ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління</p>
<p>ПР4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї</p>	<p>ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість</p>
<p>ПР5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах</p>	<p>СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани</p>
<p>ПР6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність</p>	<p>ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність) СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію</p>
<p>ПР7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті</p>	<p>ЗК2. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності) ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність) СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління</p>
<p>ПР8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією</p>	<p>ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління</p>
<p>ПР9. Демонструвати навички спілкування в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами</p>	<p>ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів)</p>
<p>ПР10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач</p>	<p>СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом</p>

Програмні результати навчання	Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач
ПР11. Мати навички забезпечення особистого професійного розвитку та планування власного часу	СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту
ПР12. Мати навички делегування повноважень та керівництва організацією (підрозділом)	ЗК2. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності) ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком
ПР13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу)	ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність) СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію
ПР17. Ідентифікувати та класифікувати нові задачі в сфері менеджменту, описувати, аналізувати та оцінювати відповідні об'єкти, явища та процеси, обирати оптимальні методи їх дослідження	ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу СК 13. Управляти компанією в міжнародному контексті шляхом планування і контролю, ґрунтуючись на принципах етики і соціальної відповідальності і застосовуючи адекватні концепції, методи та інструменти

Тематичний план навчальної дисципліни

Назва теми	Види робіт	Завдання самостійної роботи у розрізі тем
Модуль 1. Стратегія управління, основні етапи її розробки		
Тема 1. Стратегічне управління: сутність та особливості	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування	Виконати практичні завдання для самостійної роботи. Опрацювати додаткові матеріали, рекомендовані викладачем, за темою
Тема 2. Стратегії організації	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування	Виконати практичні завдання для самостійної роботи. Опрацювати додаткові матеріали, рекомендовані викладачем, за темою
Тема 3. Визначення місії та цілей організації	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування	Виконати практичні завдання для самостійної роботи. Опрацювати додаткові матеріали, рекомендовані викладачем, за темою
Тема 4. Стратегічне планування в організації	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування	Виконати практичні завдання для самостійної роботи. Опрацювати додаткові матеріали, рекомендовані викладачем, за темою

Назва теми	Види робіт	Завдання самостійної роботи у розрізі тем
Тема 5. Стратегічне управління на корпоративному рівні	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування	Виконати практичне завдання для самостійної роботи. Опрацювати додаткові матеріали, рекомендовані викладачем, за темою
Тема 6. Генерація та аналіз стратегічних альтернатив на бізнес-рівні	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування;	Виконати практичні завдання для самостійної роботи. Опрацювати додаткові матеріали, рекомендовані викладачем, за темою
Тема 7. Системи стратегічного вимірювання результативності бізнесу	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування; поточна модульна робота	Виконати практичні завдання для самостійної роботи. Опрацювати додаткові матеріали, рекомендовані викладачем, за темою
Модуль 2. Організаційне забезпечення стратегічного управління		
Тема 8. Організаційне забезпечення стратегічного управління і внесення змін до організаційних структур управління	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування	Виконати практичні завдання для самостійної роботи. Опрацювати додаткові матеріали, рекомендовані викладачем, за темою
Тема 9. Фінансово-економічний механізм забезпечення стратегічного управління	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування	Виконати практичні завдання для самостійної роботи. Опрацювати додаткові матеріали, рекомендовані викладачем, за темою
Тема 10. Соціально-психологічне забезпечення стратегічного управління	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування	Виконати практичні завдання для самостійної роботи. Опрацювати додаткові матеріали, рекомендовані викладачем, за темою
Тема 11. Інформаційно-аналітичне забезпечення стратегічного управління	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування	Виконати практичні завдання для самостійної роботи. Опрацювати додаткові матеріали, рекомендовані викладачем, за темою
Тема 12. Управління реалізацією стратегії	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування; поточна модульна робота	Виконати практичні завдання для самостійної роботи. Опрацювати додаткові матеріали, рекомендовані викладачем, за темою

Інформаційні джерела

1. Белошарпа В.А., Загорный Г.В. Стратегическое управление: принципы и международная практика. К. : Абсолют-В, 2009. 408 с.
2. Бланк И.А. Торговый менеджмент. К. : Украинско-Финский институт менеджмента и бизнеса, 2008. 408 с.
3. Васильченко В.А., Ткаченко Т.І. Стратегічне управління : навчальний посібник. К. : ЦУЛ, 2003. 149 с.
4. Володькина М.В. Стратегический менеджмент : учебное пособие. К. : Знання-Прес, 2002. 149 с.
5. Галушка З. І. Стратегічний менеджмент : навчально-методичний посібник. Чернівці : Чернів. нац. ун-т ім. Ю. Федьковича, 2006. 247 с.
6. Гаркавенко С. С. Маркетинг : підручник. Київ : Лібра, 2002. 712 с.
7. Головка Т. В. Стратегічний аналіз: навчально-методичний посібник. К. : КНЕУ, 2002. 247 с.
8. Гордієнко П. Л. Стратегічний аналіз : навчальний посібник. К. : Алерта, 2009. 478 с.
9. Довгань Л.Є. Стратегічний менеджмент. К. : Либідь, 2001. 335 с.
10. Кіндрацька Г.І. Основи стратегічного менеджменту : навчальний посібник. Львів : Кінпатрі ЛТД, 2011. 264 с.
11. Куденко Н. В. Маркетингові стратегії фірми : навчальний посібник. К. : КНЕУ, 2008. 245 с.
12. Куденко Н.В. Стратегічний маркетинг : навчальний посібник. К. : КНЕУ, 2009. 152 с.
13. Мізюк Б.М. Стратегічне управління: підручник. Львів : Магнолія плюс, 2006. 392 с.
14. Мінцберг Г. Зліт і падіння стратегічного планування. К. : вид-во Олексія Капусти, 2009. 412 с.

15. Міщенко А.П. Стратегічне управління : навчальний посібник. К. : Центр навч. літ-ри, 2004. 336 с.
16. Наливайко А. Теорія стратегій підприємства. Сучасний стан та перспективи розвитку : монографія. К. : КНЕУ, 2012. 227 с.
17. Оберемчук В.Ф. Стратегія підприємства : короткий курс лекцій. К. : МАУП, 2011. 128 с.
18. Осовська Г.В., Фіщук О.Л., Жалінська І.В. Стратегічний менеджмент : навчальний посібник. К. : Кондор, 2003. 196 с.
19. Пастухова В.В. Стратегічне управління підприємством: філософія, політика, ефективність : монографія. К. : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2002. 301 с.
20. Пономаренко В.С. Стратегічне управління підприємством. Харків : Основа, 2011. 620 с.
21. Портер Майкл Е. Стратегія конкуренції. К. : Основи, 2008. 390 с.
22. Радченко К. І. Стратегічний аналіз у бізнесі : навчальний посібник. Львів : Новий Світ, 2013. 272 с.
23. Таран-Лала О.М. Стратегічний менеджмент : навчально-методичний посібник. Полтава : РВВ ПУЕТ, 2011. 145 с.
24. Шершньова З.Е. Стратегічне управління : підручник. К. : КНЕУ, 2004. 699 с.

Програмне забезпечення навчальної дисципліни

- Пакет програмних продуктів Microsoft Office.

Політика вивчення навчальної дисципліни та оцінювання

- Політика щодо термінів виконання та перескладання: завдання, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (75 % від можливої максимальної кількості балів за вид діяльності). Перескладання модулів відбувається із дозволу провідного викладача за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).
- Політика щодо академічної доброчесності: списування під час виконання поточних модульних робіт та тестування заборонено (в т. ч. із використанням мобільних девайсів). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування та підготовки практичних завдань в процесі заняття.
- Політика щодо відвідування: відвідування занять є обов'язковим компонентом. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, працевлаштування, стажування) навчання може відбуватись в он-лайн формі (Moodle) за погодженням із провідним викладачем.
- Політика зарахування результатів неформальної освіти: <http://puet.edu.ua/uk/publiczna-informaciya>

Оцінювання

Підсумкова оцінка за вивчення навчальної дисципліни розраховується через поточне оцінювання

Види робіт	Максимальна кількість балів
Модуль 1 (теми 1-6): відвідування занять (3 бали); захист домашнього завдання (3 бали); обговорення матеріалу занять (3 бали); виконання навчальних завдань (3 бали); завдання самостійної роботи (3 бали); тестування (5 балів); поточна модульна робота (10 балів)	30
Модуль 2 (теми 7-13): відвідування занять (3 бали); захист домашнього завдання (3 бали); обговорення матеріалу занять (3 бали); виконання навчальних завдань (3 бали); завдання самостійної роботи (3 бали); тестування (5 балів); поточна модульна робота (10 балів)	30
Екзамен	40
Разом	100

Шкала оцінювання здобувачів вищої освіти за результатами вивчення навчальної дисципліни

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою
90-100	A	Відмінно
82-89	B	Дуже добре
74-81	C	Добре
64-73	D	Задовільно
60-63	E	Задовільно достатньо
35-59	FX	Незадовільно з можливістю повторного складання
0-34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням навчальної дисципліни